



แผนการจัดการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร รหัสวิชา 20000-1201

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช 2567



ประเภทสาขาวิชาอุตสาหกรรม

- ⚙️ กลุ่มอาชีพเครื่องกลและยานยนต์ สาขาวิชาช่างยนต์
- ⚙️ กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ
- ⚙️ กลุ่มอาชีพพลังงานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
- ⚙️ กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมก่อสร้าง สาขาวิชาช่างก่อสร้าง



ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

- ⚙️ กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี สาขาวิชาการบัญชี
- ⚙️ กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล



(ครูผู้สอน) นางสาวอารีญา เพ็ชรยัง
วิทยาลัยอาชีวศึกษาเทศบาลเมืองนาสาร



อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย



20000-1201

ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English for Communication)

Let's
communicate
in English!



จำนวน 1 หน่วยกิต



จำนวน 2 คาบ / สัปดาห์



ระดับชั้น ปวช.1
ทุกสาขาวิชา

1 อ่างอิงมาตรฐาน



มาตรฐานวัดระดับความสามารถ
ทางภาษาอังกฤษ

ระดับ **B1 (Intermediate)**

สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
และสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา



สื่อสารภาษาอังกฤษได้ถูกต้องตามหลักภาษา
สอดคล้อง เหมาะสมกับมารยาทสังคม
และวัฒนธรรมอังกฤษ

3 จุดประสงค์รายวิชา

3.1 เข้าใจคำศัพท์ ส่วนวน
หลักการใช้ภาษาอังกฤษ
เพื่อใช้ในการสื่อสาร



3.2 สามารถใช้ทักษะการฟัง
ดู ฟัง อ่าน เขียน และเขียน
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร



3.3 มีเจตคติและกตินิสัยที่ดี
ในการใช้ภาษาอังกฤษ
เพื่อการสื่อสาร



3.4 สามารถประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษ
เพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
ตามสภาพสังคม และ
วัฒนธรรมที่หลากหลาย



4 สมรรถนะรายวิชา

4.1 แสดงความรู้เกี่ยวกับ คำศัพท์ ส่วนวน
และหลักการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร
ตามหลักภาษา



4.2 ฟัง ดู ฟัง อ่านและเขียนภาษาอังกฤษ
เพื่อการสื่อสารตามสถานการณ์ต่างๆ



4.3 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนา
การทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่าง
เหมาะสมตามสถานการณ์ต่างๆ



5 คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทักษะภาษาอังกฤษจากการฟัง การดู การฟัง การอ่านและการเขียนเพื่อการแนะนำตนเอง
การประกอบกิจวัตรประจำวัน ลักษณะนิสัย สภาพดินฟ้าอากาศ การสอบถามข้อมูล ที่ตั้ง ทิศทาง บอกลักษณะของบุคคล
และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในการสื่อสารเหมาะสมกับสถานการณ์ตามมารยาท
ทางสังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา มีทักษะการใช้ AI เพื่อเพิ่มทักษะการเรียนรู้และการสื่อสารภาษาอังกฤษ
ที่ถูกต้องและเหมาะสมในการประกอบกิจวัตรประจำวัน



การพัฒนาทักษะเพื่อการสื่อสาร



การฟัง (Listening)
เช่น ฟังบทสนทนา
ประกาศ ข่าว พอดแคสต์



การดู (Viewing)
เช่น วิดีโอ คลิปสั้น
ภาพยนตร์ สารคดี



การพูด (Speaking)
เช่น แนะนำตนเอง สนทนา
ถาม-ตอบ นำเสนอ



การอ่าน (Reading)
เช่น บทความ ข่าว โฆษณา
ป้ายประกาศ อีเมล



การเขียน (Writing)
เช่น เขียนประโยค
อีเมล บันทึกข้อความ

การใช้ AI เพื่อการเรียนรู้



- ✓ ช่วยค้นหาข้อมูล
- ✓ ฝึกสนทนา
- ✓ ตรวจสอบไวยากรณ์
- ✓ สร้างสื่อการเรียนรู้
- ✓ พัฒนาสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ใช้ภาษาอังกฤษอย่างมั่นใจ ถูกต้อง เหมาะสม ตามมารยาททางสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา





แผนการเรียนรู้

รหัสวิชา 20000-1201

ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English for Communication)

หน่วยที่ 1 Personal Information

จำนวน 4 ชั่วโมง



ตัวชี้วัดปลายทาง

- 1.1 สามารถใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการให้ข้อมูลส่วนตัวได้ถูกต้อง
- 1.2 สามารถสื่อสารกับบุคคลอื่นเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวได้อย่างถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์



สมรรถนะสำคัญประจำหน่วย

- 2.1 แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการให้ข้อมูลส่วนตัวได้ถูกต้อง
- 2.2 สื่อสารกับบุคคลอื่นเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวได้ถูกต้องเหมาะสม



จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

- 3.1 บอกอธิบายคำศัพท์ สำนวน ประโยคที่เกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวได้อย่างถูกต้อง
- 3.2 ฟัง พูด อ่าน เขียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวได้
- 3.3 เห็นประโยชน์และความสำคัญของการสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
- 3.4 เลือกใช้ประโยคภาษาอังกฤษในการสื่อสารทางวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม



เนื้อหา

- 4.1 ศึกษาเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Information)



กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นที่ 1 การนำเข้าสู่บทเรียนและการสอน (Presentation)



- แจกหัวข้อย่อยการเรียนรู้ จุดประสงค์ ผลลัพธ์การเรียนรู้
- นักเรียนรับชม VDO การสอบถามให้ข้อมูลส่วนตัวเป็นภาษาอังกฤษ
- อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับ VDO การสอบถามให้ข้อมูลส่วนตัวเป็นภาษาอังกฤษ

ขั้นที่ 2 ขั้นฝึกปฏิบัติ (Practice)



- แบ่งกลุ่มนักเรียน ระดมข้อมูลเกี่ยวกับประโยคที่ใช้ในการสอบถามให้ข้อมูลส่วนตัวเป็นภาษาอังกฤษ
- ครูสาธิตตัวอย่างบทบาทสมมติเกี่ยวกับการใช้ประโยคในการสอบถามให้ข้อมูลส่วนตัวเป็นภาษาอังกฤษ

ขั้นที่ 3 ขั้นการนำไปใช้ (Production)



- นักเรียนวางแผนกิจกรรม Role play เป็นของกลุ่มตนเอง
- นักเรียนดำเนินกิจกรรม Role play ตามที่วางแผนไว้
- นักเรียนตรวจประเมินกิจกรรม Role play ของกลุ่มตนเอง
- นักเรียนนำเสนอกิจกรรม Role play ให้ครูตรวจสอบและปรับปรุง



สื่อการเรียนรู้

- 6.1 หนังสือแบบเรียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร รหัสวิชา 20000-1201
- 6.2 Facebook Page การสอนภาษาอังกฤษต่างๆ
- 6.3 Youtube การสอนภาษาอังกฤษต่างๆ
- 6.4 Dictionary ออนไลน์
- 6.5 chat GPT



ชิ้นงาน

7.1 ใบงาน



7.2 กิจกรรม Role play (บทบาทสมมติ)



การวัดผล



8.1 ตรวจใบงาน



8.2 สังเกตพฤติกรรมการพูดออกเสียง



8.3 สังเกตพฤติกรรมการอ่าน



บันทึกหลังสอน

ผลการเรียนรู้

.....

.....

.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

.....

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....



สื่อสารอย่างมั่นใจ ใช้ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง เหมาะสม และสร้างสรรค์





แผนการเรียนรู้

รหัสวิชา 20000-1201 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English for Communication)

Nice to meet you!

Good to see you!



หน่วยที่ 2 Greeting and Inthoducetion

จำนวน 4 ชั่วโมง



1. ตัวชี้วัดปลายทาง

- 1.1 สามารถใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการทักทายและการแนะนำตนเองได้ถูกต้อง
- 1.2 สามารถสื่อสารกับบุคคลอื่นเกี่ยวกับการทักทายและการแนะนำตนเองได้ถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์ สังคม และวัฒนธรรม



2. สมรรถนะสำคัญประจำหน่วย

- 2.1 แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการทักทายและการแนะนำตนเองได้ถูกต้อง
- 2.2 สื่อสารกับบุคคลอื่นเกี่ยวกับการทักทายและการแนะนำตนเองได้อย่างถูกต้องเหมาะสม



3. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

- 3.1 อธิบายความหมายของคำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการทักทายและการแนะนำตนเองอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการได้
- 3.2 สื่อสารเกี่ยวกับการทักทายและการแนะนำตนเองอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการได้ถูกต้อง
- 3.3 บรรยายคุณค่าและความสำคัญของการทักทายและการแนะนำตนเองอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการได้
- 3.4 เลือกใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการทักทายและการแนะนำตนเองอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการได้ถูกต้องเหมาะสม



4. เนื้อหา

- 4.1 ศึกษาเกี่ยวกับการทักทาย การแนะนำตนเอง



ตัวอย่างประโยค

- Hello. / Hi.
- Good morning.
- Nice to meet you.
- How are you?
- My name is ...
- I'm from ...
- What do you do?
- It's a pleasure to meet you.



กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นที่ 1 การนำเข้าสู่บทเรียนและการสอน (Presentation)



- แจกหัวข้อหน่วยการเรียนรู้ จุดประสงค์ ผลลัพธ์การเรียนรู้
- นักเรียนรับชม VDO เกี่ยวกับการทักทาย การแนะนำตนเอง เป็นภาษาอังกฤษ
- อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับ VDO เกี่ยวกับการทักทาย การแนะนำตนเองเป็นภาษาอังกฤษ

ขั้นที่ 2 ขั้นฝึกปฏิบัติ (Practice)



- แบ่งกลุ่มนักเรียน ระดมข้อมูลเกี่ยวกับประโยคที่ใช้ในการทักทาย การแนะนำตนเอง เป็นภาษาอังกฤษ
- ครูสาธิตตัวอย่างบทบาทสมมติเกี่ยวกับการใช้ประโยคในการทักทาย การแนะนำตนเองเป็นภาษาอังกฤษ

ขั้นที่ 3 ขั้นการนำเอาไปใช้ (Production)



- นักเรียนวางแผนกิจกรรม Role play เป็นของกลุ่มตนเอง
- นักเรียนดำเนินกิจกรรม Role play ตามที่วางแผนไว้
- นักเรียนตรวจประเมินกิจกรรม Role play ของกลุ่มตนเอง
- นักเรียนนำเสนอกิจกรรม Role play ให้ครูตรวจสอบและปรับปรุง



6. สื่อการเรียนรู้

- 6.1 หนังสือแบบเรียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร รหัสวิชา 20000-1201
- 6.2 Facebook Page การสอนภาษาอังกฤษต่างๆ
- 6.3 Youtube การสอนภาษาอังกฤษต่างๆ
- 6.4 Dictionary ออนไลน์
- 6.5 chat GPT



7. ชิ้นงาน

7.1 ใบงาน



7.2 กิจกรรม Role play (บทบาทสมมติ)



8. การวัดผล



- 8.1 ตรวจใบงาน
- 8.2 สังเกตพฤติกรรม การพูดออกเสียง
- 8.3 สังเกตพฤติกรรม การอ่าน



9. บันทึกหลังสอน

ผลการเรียนรู้

.....

.....

.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

.....

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....



สื่อสารอย่างมั่นใจ ใช้ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง เหมาะสม และสร้างสรรค์





แผนการเรียนรู้

รหัสวิชา **20000-1201**
ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
(English for Communication)

หน่วยที่ 3 Describing Personality

จำนวน 6 ชั่วโมง



1. ตัวชี้วัดปลายทาง

- 1.1 สามารถใช้คำคุณศัพท์ที่ใช้ในการอธิบายลักษณะภายนอกของบุคคลได้ถูกต้อง
- 1.2 สามารถอธิบาย ถามตอบและสื่อสารกับบุคคลอื่นเกี่ยวกับลักษณะภายนอกของบุคคลได้อย่างถูกต้องเหมาะสม



2. สมรรถนะสำคัญประจำหน่วย

- 2.1 แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้คำศัพท์สำนวน ประโยคเกี่ยวกับลักษณะภายนอกของบุคคลได้ถูกต้อง
- 2.2 สื่อสารกับบุคคลอื่นเกี่ยวกับลักษณะภายนอกของบุคคลได้ถูกต้องเหมาะสม



3. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

- 3.1 อธิบายความหมายของคำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับลักษณะภายนอกของบุคคลได้
- 3.2 สื่อสารเกี่ยวกับลักษณะภายนอกของบุคคลได้ถูกต้อง
- 3.3 บรรยายคุณค่าและความสำคัญของลักษณะภายนอกของบุคคลได้
- 3.4 เลือกใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับลักษณะภายนอกของบุคคลได้ถูกต้องเหมาะสม



4. เนื้อหา

- 4.1 ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะภายนอกของบุคคล
(Describing Appearances)



คำศัพท์ตัวอย่าง

- tall / short
- slim / fat
- long hair / short hair
- big eyes
- handsome
- beautiful



กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นที่ 1 การนำเข้าสู่บทเรียนและการสอน (Presentation)



- แจ้งหัวข้อหน่วยการเรียนรู้ จุดประสงค์ ผลลัพธ์การเรียนรู้
- นักเรียนรับชม VDO เกี่ยวกับการถามตอบ ลักษณะภายนอกของบุคคลเป็นภาษาอังกฤษ
- อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับ VDO เกี่ยวกับการถามตอบลักษณะภายนอกของบุคคลเป็นภาษาอังกฤษ

ขั้นที่ 2 ขั้นฝึกปฏิบัติ (Practice)



- แบ่งกลุ่มนักเรียน ระดมข้อมูลเกี่ยวกับประโยคที่ใช้ในการถามตอบลักษณะภายนอกของบุคคลเป็นภาษาอังกฤษ
- ครูสาธิตตัวอย่างบทบาทสมมติเกี่ยวกับการใช้ประโยคในการถามตอบลักษณะภายนอกของบุคคลเป็นภาษาอังกฤษ

ขั้นที่ 3 ขั้นการนำไปใช้ (Production)



- นักเรียนวางแผนกิจกรรม Role play เป็นของกลุ่มตนเอง
- นักเรียนดำเนินกิจกรรม Role play ตามที่วางแผนไว้
- นักเรียนตรวจประเมินกิจกรรม Role play ของกลุ่มตนเอง
- นักเรียนนำเสนอกิจกรรม Role play ให้ครูตรวจสอบและปรับปรุง



6. สื่อการเรียนรู้

- 6.1 หนังสือแบบเรียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร รหัสวิชา 20000-1201
- 6.2 Facebook Page การสอนภาษาอังกฤษต่างๆ
- 6.3 Youtube การสอนภาษาอังกฤษต่างๆ
- 6.4 Dictionary ออนไลน์
- 6.5 chat GPT



7. ชิ้นงาน

7.1 ใบงาน



7.2 กิจกรรม Role play (บทบาทสมมติ)



8. การวัดผล



- 8.1 ตรวจใบงาน
- 8.2 สังเกตพฤติกรรมการพูดออกเสียง
- 8.3 สังเกตพฤติกรรมการอ่าน



9. บันทึกหลังสอน

ผลการเรียนรู้

.....

.....

.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

.....

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....



ภาษาอังกฤษช่วยให้เราเข้าใจโลก และเชื่อมต่อกับผู้คนได้อย่างมั่นใจ





แผนการเรียนรู้

รหัสวิชา 20000-1201 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English for Communication)

หน่วยที่ 4 Describing Appearances

จำนวน 4 ชั่วโมง



1. ตัวชี้วัดปลายทาง

- 1.1 สามารถใช้คำคุณศัพท์ที่ใช้ในการอธิบายลักษณะนิสัยของบุคคลได้ถูกต้อง
- 1.2 สามารถอธิบาย ถามตอบและสื่อสารกับบุคคลอื่นเกี่ยวกับลักษณะนิสัยของบุคคลได้ถูกต้องเหมาะสม



2. สมรรถนะสำคัญประจำหน่วย

- 2.1 แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้คำศัพท์
สำนวน ประโยคเกี่ยวกับลักษณะนิสัย
ของบุคคลได้ถูกต้อง
- 2.2 สื่อสารกับบุคคลอื่นเกี่ยวกับลักษณะ
นิสัยของบุคคลได้ถูกต้องเหมาะสม



3. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

- 3.1 อธิบายความหมายของคำคุณศัพท์ สำนวน
ประโยคเกี่ยวกับลักษณะนิสัยของบุคคลได้
- 3.2 สื่อสารเกี่ยวกับลักษณะนิสัยของบุคคลได้
ถูกต้อง
- 3.3 บรรยายคุณค่าและความสำคัญของลักษณะ
นิสัยของบุคคลได้
- 3.4 เลือกใช้คำคุณศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับ
ลักษณะนิสัยของบุคคลได้ถูกต้องเหมาะสม



4. เนื้อหา

4.1 ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะนิสัยของบุคคล (Describing Personality)



Friendly



Kind



Honest



Smart



Helpful



Hard-working



กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นที่ 1 การนำเสนอสู่บทเรียนและการสอน (Presentation)



- แจ้งหัวข้อหน่วยการเรียนรู้ จุดประสงค์ ผลลัพธ์การเรียนรู้
- นักเรียนรับชม VDO เกี่ยวกับการถามตอบลักษณะนิสัยของบุคคลเป็นภาษาอังกฤษ
- อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับ VDO เกี่ยวกับการถามตอบลักษณะนิสัยของบุคคลเป็นภาษาอังกฤษ

ขั้นที่ 2 ขั้นฝึกปฏิบัติ (Practice)



- แบ่งกลุ่มนักเรียน ระดมข้อมูลเกี่ยวกับประโยคที่ใช้ในการถามตอบลักษณะนิสัยของบุคคลเป็นภาษาอังกฤษ
- ครูสาธิตตัวอย่างบทบาทสมมติเกี่ยวกับการใช้ประโยคในการถามตอบลักษณะนิสัยของบุคคลเป็นภาษาอังกฤษ

ขั้นที่ 3 ขั้นการนำเสนอไปใช้ (Production)



- นักเรียนวางแผนกิจกรรม Role play เป็นของกลุ่มตนเอง
- นักเรียนดำเนินกิจกรรม Role play ตามที่วางแผนไว้
- นักเรียนตรวจประเมินกิจกรรม Role play ของกลุ่มตนเอง
- นักเรียนนำเสนอกิจกรรม Role play ให้ครูตรวจสอบและปรับปรุง



6. สื่อการเรียนรู้

- 6.1 หนังสือแบบเรียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร รหัสวิชา 20000-1201
- 6.2 Facebook Page การสอนภาษาอังกฤษต่างๆ
- 6.3 Youtube การสอนภาษาอังกฤษต่างๆ
- 6.4 Dictionary ออนไลน์
- 6.5 chat GPT



7. ชิ้นงาน

7.1 ใบงาน



7.2 กิจกรรม Role play (บทบาทสมมติ)



8. การวัดผล



8.1 ตรวจใบงาน



8.2 สังเกตพฤติกรรมการพูดออกเสียง



8.3 สังเกตพฤติกรรมการอ่าน



9. บันทึกหลังสอน

ผลการเรียนรู้

ปัญหา/อุปสรรค

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ



เรียนรู้วันนี้ พุดได้ ใช้ได้ สื่อสารได้อย่างมั่นใจ





แผนการเรียนรู้ รหัสวิชา 20000-1201 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English for Communication)



หน่วยที่ 5 Daily routine



จำนวน 4 ชั่วโมง



1. ตัวชี้วัดปลายทาง

- 1.1 สามารถใช้คำคุณศัพท์เกี่ยวกับกิจวัตรประจำวันของบุคคลได้ถูกต้อง
- 1.2 สามารถอธิบาย ถามตอบและสื่อสารกับบุคคลอื่นเกี่ยวกับกิจวัตรประจำวันของบุคคลได้ถูกต้องเหมาะสม



2. สมรรถนะสำคัญประจำหน่วย

- 2.1 แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้คำศัพท์สำนวน ประโยคเกี่ยวกับกิจวัตรประจำวันของบุคคลได้ถูกต้อง
- 2.2 สื่อสารกับบุคคลอื่นเกี่ยวกับกิจวัตรประจำวันของบุคคลได้ถูกต้องเหมาะสม



3. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

- 3.1 อธิบายความหมายของคำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับกิจวัตรประจำวันของบุคคลได้
- 3.2 สื่อสารเกี่ยวกับกิจวัตรประจำวันของบุคคลได้ถูกต้อง
- 3.3 บรรยายคุณค่าและความสำคัญของกิจวัตรประจำวันของบุคคลได้
- 3.4 เลือกใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับกิจวัตรประจำวันของบุคคลได้ถูกต้องเหมาะสม



4. เนื้อหา

- 4.1 ศึกษาเกี่ยวกับกิจวัตรประจำวันของบุคคล (Daily routine)



5. กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นที่ 1 การนำเข้าสู่บทเรียนและการสอน (Presentation)



- แจ้งหัวข้อหน่วยการเรียนรู้ จุดประสงค์ ผลลัพธ์การเรียนรู้
- นักเรียนรับชม VDO เกี่ยวกับการถามตอบกิจวัตรประจำวันของบุคคลเป็นภาษาอังกฤษ
- อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับ VDO เกี่ยวกับการถามตอบกิจวัตรประจำวันของบุคคลเป็นภาษาอังกฤษ

ขั้นที่ 2 ขั้นฝึกปฏิบัติ (Practice)



- แบ่งกลุ่มนักเรียน ระดมข้อมูลเกี่ยวกับประโยคที่ใช้ในการถามตอบกิจวัตรประจำวันของบุคคลเป็นภาษาอังกฤษ
- ครูสาธิตตัวอย่างบทบาทสมมติเกี่ยวกับการใช้ประโยคในการถามตอบกิจวัตรประจำวันของบุคคลเป็นภาษาอังกฤษ

ขั้นที่ 3 ขั้นการนำเสนอ (Production)



- นักเรียนวางแผนกิจกรรม Role play เป็นของกลุ่มตนเอง
- นักเรียนดำเนินกิจกรรม Role play ตามที่วางแผนไว้
- นักเรียนตรวจประเมินกิจกรรม Role play ของกลุ่มตนเอง
- นักเรียนนำเสนอกิจกรรม Role play ให้ครูตรวจสอบและปรับปรุง



6. สื่อการเรียนรู้

- 6.1 หนังสือแบบเรียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร รหัสวิชา 20000-1201
- 6.2 Facebook Page การสอนภาษาอังกฤษต่างๆ
- 6.3 Youtube การสอนภาษาอังกฤษต่างๆ
- 6.4 Dictionary ออนไลน์
- 6.5 chat GPT



7. ชิ้นงาน

7.1 ใบงาน



7.2 กิจกรรม Role play (บทบาทสมมติ)



8. การวัดผล



8.1 ตรวจใบงาน



8.2 สังเกตพฤติกรรมการพูดออกเสียง



8.3 สังเกตพฤติกรรมการอ่าน



9. บันทึกหลังสอน

ผลการเรียนรู้

ปัญหา/อุปสรรค

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ



“ ฝึกภาษาอังกฤษทุกวัน พูดได้ ใช้ได้ ในชีวิตประจำวัน ”



แผนการเรียนรู้

รหัสวิชา **20000-1201**

ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
(English for Communication)

หน่วยที่ 6 Asking and Giving Information

จำนวน 4 ชั่วโมง



1. ตัวชี้วัดปลายทาง

- 1.1 สามารถใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคที่ใช้ในการสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ ได้ถูกต้อง
- 1.2 สามารถสอบถามและให้ข้อมูลและสื่อสารเกี่ยวกับการสอบถามและการให้ข้อมูลต่างๆ ได้ถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์



2. สมรรถนะสำคัญประจำหน่วย

- 2.1 แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ ได้ถูกต้อง
- 2.2 สื่อสารกับบุคคลอื่นเกี่ยวกับการสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ ได้ถูกต้องเหมาะสม



3. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

- 3.1 อธิบายความหมายของคำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ ได้
- 3.2 สื่อสารเกี่ยวกับการสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ ได้ถูกต้อง
- 3.3 บรรยายคุณค่าและความสำคัญของการสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ ได้
- 3.4 เลือกใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ ได้ถูกต้องเหมาะสม



4. เนื้อหา

- 4.1 ศึกษาเกี่ยวกับการสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ (Asking and Giving Information)

ตัวอย่างคำถาม-คำตอบ

- Where is the library?
- What time does it open?
- How much is it?
- Can you tell me... ?
- Who is ... ?
- When is ... ?



5. กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นที่ 1 การนำเข้าสู่บทเรียนและการสอน (Presentation)



- แจ้งหัวข้อหน่วยการเรียนรู้ จุดประสงค์ ผลลัพธ์การเรียนรู้
- นักเรียนรับชม VDO เกี่ยวกับการถามตอบกิจวัตรประจำวันของบุคคลเป็นภาษาอังกฤษ
- อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับ VDO เกี่ยวกับการถามตอบกิจวัตรประจำวันของบุคคลเป็นภาษาอังกฤษ

ขั้นที่ 2 ขั้นฝึกปฏิบัติ (Practice)



- แบ่งกลุ่มนักเรียน ระดมข้อมูลเกี่ยวกับประโยคที่ใช้ในการถามตอบกิจวัตรประจำวันของบุคคลเป็นภาษาอังกฤษ
- ครูสาธิตตัวอย่างบทบาทสมมติเกี่ยวกับการใช้ประโยคในการถามตอบกิจวัตรประจำวันของบุคคลเป็นภาษาอังกฤษ

ขั้นที่ 3 ขั้นการนำเอาไปใช้ (Production)



- นักเรียนวางแผนกิจกรรม Role play เป็นของกลุ่มตนเอง
- นักเรียนดำเนินกิจกรรม Role play ตามที่วางแผนไว้
- นักเรียนตรวจประเมินกิจกรรม Role play ของกลุ่มตนเอง
- นักเรียนนำเสนอกิจกรรม Role play ให้ครูตรวจสอบและปรับปรุง



6. สื่อการเรียนรู้

- 6.1 หนังสือแบบเรียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร รหัสวิชา 20000-1201
- 6.2 Facebook Page การสอนภาษาอังกฤษต่างๆ
- 6.3 Youtube การสอนภาษาอังกฤษต่างๆ
- 6.4 Dictionary ออนไลน์
- 6.5 chat GPT



7. ชิ้นงาน

7.1 ใบงาน



7.2 กิจกรรม Role play (บทบาทสมมติ)



8. การวัดผล



8.1 ตรวจใบงาน



8.2 สังเกตพฤติกรรมการพูดออกเสียง



8.3 สังเกตพฤติกรรมการอ่าน



9. บันทึกหลังสอน

ผลการเรียนรู้

ปัญหา/อุปสรรค

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ



เรียนรู้ภาษาอังกฤษอย่างมีความสุข ฝึกถาม-ตอบ มั่นใจในการสื่อสาร





แผนการเรียนรู้

รหัสวิชา **20000-1201**
ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
(English for Communication)

หน่วยที่ 7 Location and Direction

🕒 จำนวน 4 ชั่วโมง



1. ตัวชี้วัดปลายทาง

- สามารถใช้คำศัพท์ ส่วนวน ประโยคเกี่ยวกับที่ตั้งและทิศทางได้ถูกต้อง
- สามารถสื่อสารเกี่ยวกับที่ตั้งและทิศทางได้ถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์



2. สมรรถนะสำคัญประจำหน่วย

- 2.1 แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้คำศัพท์ ส่วนวน ประโยคเกี่ยวกับที่ตั้งและทิศทางได้ถูกต้อง
- 2.2 สื่อสารกับบุคคลอื่นเกี่ยวกับที่ตั้งและทิศทางได้อย่างถูกต้องเหมาะสม



3. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

- 3.1 อธิบายความหมายของคำศัพท์ ส่วนวน ประโยคเกี่ยวกับการถามและการตอบเกี่ยวกับที่ตั้งและทิศทางได้
- 3.2 สื่อสารเกี่ยวกับการถามและการตอบเกี่ยวกับที่ตั้งและทิศทางได้ถูกต้อง
- 3.3 บรรยายคุณค่าและความสำคัญของการถามและการตอบเกี่ยวกับที่ตั้งและทิศทางได้
- 3.4 เลือกใช้คำศัพท์ ส่วนวน ประโยคเกี่ยวกับการถามและการตอบเกี่ยวกับที่ตั้งและทิศทางได้ถูกต้องเหมาะสม



4. เนื้อหา

ศึกษาเกี่ยวกับที่ตั้งและทิศทาง
(Location and Direction)

คำศัพท์/ประโยคสำคัญ

- Where is ... ?
- How do I get to ... ?
- Go straight.
- Turn left / right.
- It's on the left / right.
- It's next to / between ...
- It's across from ...
- It's near / in front of ...



5. กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นที่ 1 การนำเข้าสู่บทเรียนและการสอน (Presentation)



- นักเรียนรับชม VDO การสอบถามเกี่ยวกับที่ตั้งและการบอกทิศทางเป็นภาษาอังกฤษ
- อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับ VDO สอบถามเกี่ยวกับที่ตั้งและการบอกทิศทาง

ขั้นที่ 2 ขั้นฝึกปฏิบัติ (Practice)



- แบ่งกลุ่มนักเรียน ระดมข้อมูลเกี่ยวกับประโยคที่ใช้ในการสอบถามเกี่ยวกับที่ตั้งและการบอกทิศทาง
- ครูสาธิตตัวอย่างบทบาทสมมติเกี่ยวกับการใช้ประโยคในการสอบถามเกี่ยวกับที่ตั้งและการบอกทิศทาง

ขั้นที่ 3 ขั้นการนำเอาไปใช้ (Production)



- นักเรียนวางแผนกิจกรรม Role play เป็นของกลุ่มตนเอง
- นักเรียนดำเนินกิจกรรม Role play ตามที่วางแผนไว้
- นักเรียนตรวจประเมินกิจกรรม Role play ของกลุ่มตนเอง
- นักเรียนนำเสนอกิจกรรม Role play ให้ครูตรวจสอบและปรับปรุง



6. สื่อการเรียนรู้

- 6.1 หนังสือแบบเรียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร รหัสวิชา 20000-1201
- 6.2 Facebook Page การสอนภาษาอังกฤษต่างๆ
- 6.3 Youtube การสอนภาษาอังกฤษต่างๆ
- 6.4 Dictionary ออนไลน์
- 6.5 chat GPT



7. ชิ้นงาน

7.1 ใบงาน



7.2 กิจกรรม Role play (บทบาทสมมติ)



8. การวัดผล



8.1 ตรวจใบงาน



8.2 สังเกตพฤติกรรมการพูดออกเสียง



8.3 สังเกตพฤติกรรมการอ่าน



9. บันทึกหลังสอน

ผลการเรียนรู้

ปัญหา/อุปสรรค

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ



"ถามให้ชัด ตอบให้ถูก ใช้ภาษาอังกฤษได้ในทุกทิศทาง"





แผนการเรียนรู้

รหัสวิชา **20000-1201**

ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
(English for Communication)

หน่วยที่ 8 The weather

🕒 จำนวน 4 ชั่วโมง



1. ตัวชี้วัดปลายทาง

- 1.1 สามารถใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับสภาพดินฟ้าอากาศได้ถูกต้อง
- 1.2 สามารถสื่อสารเกี่ยวกับสภาพดินฟ้าอากาศได้ถูกต้องเหมาะสมตามสังคมและวัฒนธรรม



2. สมรรถนะสำคัญประจำหน่วย

- 2.1 แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับสภาพดินฟ้าอากาศได้ถูกต้อง
- 2.2 สื่อสารกับบุคคลอื่นเกี่ยวกับสภาพดินฟ้าอากาศได้ถูกต้องเหมาะสม



3. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

- 3.1 อธิบายความหมายของคำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับสภาพดินฟ้าอากาศได้
- 3.2 สื่อสารเกี่ยวกับสภาพดินฟ้าอากาศได้ถูกต้อง
- 3.3 บรรยายคุณค่าและความสำคัญของสภาพดินฟ้าอากาศได้
- 3.4 เลือกใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับสภาพดินฟ้าอากาศได้เหมาะสม



4. เนื้อหา

ศึกษาเกี่ยวกับสภาพดินฟ้าอากาศ
(The Weather)

คำศัพท์น่ารู้

- sunny (แดดออก)
- cloudy (เมฆมาก)
- rainy (ฝนตก)
- windy (มีลม)
- stormy (พายุ)
- hot (ร้อน)
- cool (เย็น)

ตัวอย่างประโยค

- What's the weather like today?
- It's sunny and warm.
- It might rain later.
- How's the weather in ... ?
- It's cloudy with a chance of rain.



5. กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นที่ 1 การนำเข้าสู่บทเรียนและการสอน (Presentation)



- นักเรียนรับชม VDO เกี่ยวกับการถามตอบและการอ่านพยากรณ์สภาพอากาศ
- อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับ VDO เกี่ยวกับการถามตอบและการอ่านพยากรณ์สภาพอากาศ

ขั้นที่ 2 ขั้นฝึกปฏิบัติ (Practice)



- แบ่งกลุ่มนักเรียน ระดมข้อมูลเกี่ยวกับประโยคที่ใช้ในการเกี่ยวกับการถามตอบและการอ่านพยากรณ์สภาพอากาศ
- ครูสาธิตตัวอย่างบทบาทสมมติเกี่ยวกับการใช้ประโยคในการเกี่ยวกับการถามตอบและการอ่านพยากรณ์สภาพอากาศ

ขั้นที่ 3 ขั้นการนำไปใช้ (Production)



- นักเรียนวางแผนกิจกรรม Role play เป็นของกลุ่มตนเอง
- นักเรียนดำเนินกิจกรรม Role play ตามที่วางแผนไว้
- นักเรียนตรวจประเมินกิจกรรม Role play ของกลุ่มตนเอง
- นักเรียนนำเสนอกิจกรรม Role play ให้ครูตรวจสอบและปรับปรุง



6. สื่อการเรียนรู้

- 6.1 หนังสือแบบเรียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร รหัสวิชา 20000-1201
- 6.2 Facebook Page การสอนภาษาอังกฤษต่างๆ
- 6.3 Youtube การสอนภาษาอังกฤษต่างๆ
- 6.4 Dictionary ออนไลน์
- 6.5 chat GPT



7. ชิ้นงาน



- 7.1 ใบงาน
- 7.2 กิจกรรม Role play (บทบาทสมมติ)



8. การวัดผล

- 8.1 ตรวจใบงาน
- 8.2 สังเกตพฤติกรรมการพูดออกเสียง
- 8.3 สังเกตพฤติกรรมการอ่าน



9. บันทึกหลังสอน

ผลการเรียนรู้

ปัญหา/อุปสรรค

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

